

## Instrukcja obsługi Systemu Internetowej Rejestracji Kandydatów (IRK)

### dla Kandydata na studia podyplomowe

Podczas rejestracji w IRK należy zachować hasło, ponieważ po przyjęciu na studia podyplomowe będzie ono stanowić hasło do logowania w serwisie USOSWeb.

W celu dokonania rejestracji na studia podyplomowe:

1. W sekcji „Moje konto” kliknij *Formularze osobowe*. Uzupełnij wszystkie zakładki:
  - *Dane osobowe*;
  - *Adres i dane kontaktowe*;
  - *Wykształcenie*;
  - w przypadku braku numeru PESEL- *Dodatkowe dane osobowe*.

W zakładce *Wykształcenie*:

- w podpunkcie **wykształcenie średnie** uzupełnij kraj, w którym ukończyłeś szkołę;
- w podpunkcie **wykształcenie wyższe** kliknij „Zapisz i dodaj dokument” - otworzy się strona, na której powinieneś uzupełnić wszystkie informacje dot. Twojego dyplomu ukończenia studiów. Kiedy to zrobisz, kliknij „Zapisz”. Pojawi się przycisk „Zapisz i dodaj plik”. Kliknij w niego i wgraj skan swojego dyplomu.
- **nie uzupełniaj wyników egzaminów** w podpunkcie **wykształcenie wyższe**, chyba że wymagają tego warunki rekrutacji wybranych przez Ciebie studiów podyplomowych - sprawdź je na stronie:

<https://www.pw.edu.pl/Kształcenie/Studia-podyplomowe-i-kursy/Oferta-studiow-podyplomowych>

2. W sekcji *Rekrutacja* wybierz studia podyplomowe - nastąpi przekierowanie na podstronę wybranych studiów podyplomowych w Systemie IRK.
3. Kliknij „Zapisz się” na podstronie wybranych studiów podyplomowych. Pojawi się „Nowe zgłoszenie rekrutacyjne”. Wybierz właściwy „Dokument uprawniający do podjęcia studiów” - kliknij „Kontynuuj”. Wpisz kierunek studiów ukończonej szkoły wyższej. Kliknij „Kontynuuj”. Nastąpi przekierowanie na podstronę wybranych studiów podyplomowych i wyświetli się komunikat o sfinalizowaniu zgłoszenia.
4. Przejdź w sekcji „Moje konto” do zakładki *Zgłoszenia rekrutacyjne* i wybierz na dole tabeli przycisk „Dokumenty i dalsze kroki”.
5. Pojawi się do pobrania automatycznie wypełniony Twoimi danymi *Wniosek o przyjęcie na studia podyplomowe* - należy go pobrać, wydrukować i uzupełnić odręcznie pola:
  - „rozpoczynające się w dniu:.....” (termin uzgodniony z sekretariatem studiów podyplomowych);
  - „w przypadku cudzoziemców - informacje o posiadaniu Karty Polaka”;
  - „data i podpis kandydata na SP.....”.

6. Złóż podpisany *Wniosek o przyjęcie na studia podyplomowe* wraz z pozostałymi wymaganymi dokumentami koniecznymi do rejestracji w sekretariacie wybranych studiów podyplomowych. Adres i dane kontaktowe sekretariatu oraz wszelkie informacje dot. danych studiów podyplomowych znajdziesz w Systemie IRK na podstronie danych studiów podyplomowych.
7. Wprowadzenie informacji o dyplomie jest obowiązkowe, aby kandydat mógł wygenerować *Wniosek o przyjęcie na studia podyplomowe*. W przypadku braku tych danych, kandydaci muszą zgłosić się do sekretariatu studiów podyplomowych, aby uzupełnić udostępniony przez sekretariat *Wniosek o przyjęcie na studia podyplomowe* oraz złożyć odpowiednie oświadczenie o byciu absolwentem (zobowiązanie do przedstawienia dyplomu ukończenia studiów wyższych, niezwłocznie po jego wydaniu).

### **Ważne informacje:**

1. Opisy studiów podyplomowych znajdziesz na stronie www PW pod adresem: <https://www.pw.edu.pl/Ksztalcenie/Studia-podyplomowe-i-kursy/Oferta-studiow-podyplomowych>
2. Zapytania o dane studia podyplomowe kieruj:
  - bezpośrednio na adres mailowy podany na podstronie wybranych studiów podyplomowych w Systemie IRK lub na ww. stronie www PW;
  - za pośrednictwem Systemu IRK z poziomu podstrony danych studiów podyplomowych – kliknij „Zadaj pytanie w związku z tymi studiami”. Pojawi się formularz do przesłania wiadomości - zwrócić uwagę, by w nagłówku *Studia* wybrane były konkretne studia podyplomowe – **zgłoszenia bez przyporządkowanych studiów nie będą rozpatrywane.**